

**Силабус навчальної дисципліни
«Корпоративне управління»**

Галузь знань: 07 Управління та адміністрування

Спеціальність: 075 Маркетинг

Освітня програма: Маркетинг

Рівень вищої освіти: початковий (короткий цикл) рівень вищої освіти

Курс: 4

Семестр: 8

Факультет	Навчально-науковий інститут економіки та бізнес-освіти
Кафедра	Маркетингу, менеджменту та управління бізнесом
Викладач(-і)	ПІБ: Бовкун Ольга Анатоліївна Посада: доцент кафедри маркетингу, менеджменту та управління бізнесом E-mail: bovkun.o@udpu.edu.ua
Лінк на освітній контент дисципліни	https://moodle.dls.udpu.edu.ua/course/view.php?id=8709
Статус дисципліни	Навчальна дисципліна вибіркового компонента.
Загальний обсяг дисципліни: кредити ЄКТС / години	3/90
Обсяг дисципліни (години) та види занять	Денна форма: лекції (14 год.), семінарські (16 год.), самостійна робота (60 год.) Заочна форма: лекції (4 год.), семінарські (4 год.), самостійна робота (82 год.)
Політика дисципліни	Академічна доброчесність. Очікується, що здобувачі вищої освіти будуть дотримуватися принципів академічної доброчесності, усвідомлюючи наслідки її порушення, що визначається Кодексом академічної доброчесності Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини. Відвідування занять. Відвідування занять є важливою складовою освітнього процесу. Очікується, що здобувачі вищої освіти відвідають всі лекції і семінарські (практичні) заняття курсу. Пропуски семінарських (практичних) занять відпрацьовуються в обов'язковому порядку. Здобувач вищої освіти зобов'язаний відпрацювати пропущене заняття упродовж двох тижнів з дня пропуску його. Креативна ініціатива здобувача вищої освіти. Здобувачі вищої освіти мають можливість за власною ініціативою підготувати доповіді до визначених робочою програмою тем семінарських (практичних) занять на основі пошуку та огляду наукових публікацій за заданою проблематикою дисципліни, поглибленому опрацюванні окремих лекційних тем або питань; при виконанні ІНДЗ самостійно вибирають його тему та творчо підходять до його вирішення.
Що будемо вивчати?	Поняття корпорації та менеджменту корпорацій. Основні характеристики інтеграційних процесів та принципи організації бізнесу. Сучасні концепції корпоративного управління. Типологія моделей корпоративного управління. Структура системи стандартів корпоративного управління. Основні характеристики інтеграційних процесів та принципи організації бізнесу.
Чому це треба вивчати?	надання студентам основ теоретичних знань економіко-правового характеру про систему відносин між зацікавленими особами в системі корпоративного управління з метою підвищення ефективності функціонування корпорацій як господарюючого суб'єкта і соціально-економічного інституту в ринковій економіці.
Яких результатів можна досягнути?	Вміти розробляти механізм корпоративного управління, забезпечувати на стадії планування високий рівень збалансованості її складових елементів. Вміти визначати систему цінностей організації у відповідності до місії і політики. Вміти використовувати принципи корпоративного управління, організувати взаємоузгоджене функціонування виборних та призначених органів управління діяльністю корпоративних інституцій. Вміти організувати корпоративну безпеку. Вміти здійснювати ефективний корпоративний контроль та налагоджувати якісний зворотний зв'язок в процесі корпоративного управління підприємством.

Як можна використати набуті знання та уміння?	Поняття, категорії та діалектику розвитку корпоративної форми організації бізнесу. Принципи створення та функціонування корпоративних підприємств. Моделі та стандарти корпоративного управління. Принципи побудови корпоративної системи управління. Механізми корпоративного контролю. Заходи безпеки корпоративних підприємств. Напрямки підвищення ефективності та якості корпоративного управління.
Зміст дисципліни	Передумови виникнення корпоративної форми організації бізнесу. Сутність корпоративного управління. Акціонерне товариство та різновиди корпоративних об'єднань. Учасники корпоративних відносин та органи корпоративного управління. Організаційний та економічний механізми управління корпорацією. Управління корпоративним капіталом та витратами. Звітність та контроль в системі корпоративного управління.
Обов'язкові завдання	Формування теоретичних знань та практичних навичок у студентів для вибору моделі корпоративного управління; формування системи корпоративного управління; застосування інструментів економічного та організаційного механізмів корпоративного управління; взаємоузгодження діяльності представницьких, виборних та виконавчих органів та гармонізації корпоративного управління; запобігання конфліктам корпоративних інтересів; оцінки рівня корпоративного управління.
Міждисциплінарні зв'язки	Стратегічний менеджмент, менеджмент, управління персоналом, менеджмент персоналу.
Інформаційне забезпечення (з репозитарію, фонду бібліотеки УДПУ та ін.)	1. Балабанова Л. В. Управління персоналом: підручник: затв. МОН України як підручник для студ. ВНЗ/МОН України / Л. В. Балабанова, О. В. Сардак. – К.: Центр учбової літератури, 2011. – 467 с. 2. Гуменник В. І. Менеджмент організацій: навчальний посібник / В. І. Гуменник, Ю. С. Копчак, О. С. Кондур. – К.: Знання, 2012. – 503 с. 3. Пачева Н. О. Менеджмент персоналу: навч. посібник / Н. О. Пачева. – Умань: УДПУ, 2011. – 156 с.
Поточний контроль	Виконання завдань семінарських (практичних) занять, тестування, ІНДЗ. Загальна система оцінювання за навчальною дисципліною визначається розділом 7 Положення про порядок організації освітнього процесу в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини – <i>види та критерії оцінювання відображені в робочій програмі з дисципліни.</i>
Підсумковий контроль	Екзамен. Порядок та організація контроль знань здобувачів вищої освіти, зокрема умови допуску до підсумкового контролю визначаються розділом 7 Положення про порядок організації освітнього процесу Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.

Розробник



(Бовкун О. А.)

